**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

1. **Наименование открытого конкурса:** отбор получателей субсидиина возмещение 95% транспортных расходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в труднодоступные и отдаленные населенные пункты Баунтовского эвенкийского района с ограниченными сроками транспортной доступностью по маршрутам:

 - Багдарин – Уакит;

 - Багдарин – Ципикан;

- Багдарин – Усть-Джилинда;

- Багдарин – Варваринский;

1. **Сроки размещения на официальном сайте местной администрации МО БЭР и в районной газете «Витимские зори»**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата размещения  | 13 декабря 2024 года |

**3.Сроки проведения отбора, даты начала и окончания подачи заявок на участие в отборе.** Отбор проводится в 2024-2025 г г. в следующие сроки:

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время начала подачи заявок на участие в отборе | 13 декабря 2024 года9:00 ч. |
| Дата и время окончания подачи заявок на участие в отборе | 11 января 2025 года9:00 ч. |

**4. Местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации, сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  | Местная администрация муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» |
| Место нахождение и почтовый адрес, место подачи заявок на отбор | 671510,с.Багдарин, ул. Ленина, 22, Баунтовский эвенкийский район, Республика Бурятия |
| Телефон справочной | 830153 (41-658) |
| Официальный сайт | http://bauntrb.ru |
| Контактная информация представителя | 8 30153 (41-246) |

**5. Цель и результат предоставления субсидии.**

Субсидия предоставляется в целях:

-возмещения юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям 95% транспортных расходов по доставке продовольственных товаров (согласно Перечню, утвержденному Постановлением Правительства Республики Бурятия от 12.10.2012 г. № 600), определяемых исходя из расстояния от административного центра до отдаленных населенных пунктов, транспортная доступность которых в период завоза товаров всеми видами транспорта составляет менее 180 дней;

- на возмещение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям 95% транспортных расходов по доставке скоропортящихся товаров (согласно Перечню, утвержденному Постановлением Правительства Республики Бурятия от 12.10.2012 г. № 600) авиационным транспортом, определяемых исходя из расстояния от административного центра до отдаленных населенных пунктов, транспортная доступность которых в период завоза составляет менее 60 дней.

Результатом предоставления субсидии является выполнение планового объема доставки продовольственных товаров в соответствии с Постановлением Правительства Республики Бурятия от 12.10.2012 г. № 600 согласно маршрутам движения, тонн.

**6. Размер предельной (максимальной) себестоимости 1-ой тонны / км доставляемых продовольственных товаров автомобильным (наземным) транспортом, согласно маршрутам движения:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статья расходов | Уакит  | Варваринский | Ципикан | Усть - Джилинда |
| 1 | Себестоимость доставки 1-ой тонны – километра грузов по дорогам  | 105,19 | 98,48 | 111,84 | 105,18 |

**7.Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям Правил.**

7.1. При проведении отбора участники должны соответствовать следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором осуществлена публикация извещения о начале проведения конкурса:

- получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

-участник отбора получателей субсидий не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

 - участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора получателей субсидий не должен получать средства из бюджета МО «Баунтовский эвенкийский район» на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- участник отбора получателей субсидий не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у участника конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет МО «Баунтовский эвенкийский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед МО «Баунтовский эвенкийский район», из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных администрацией МО «Баунтовский эвенкийский район»;

- участники конкурса - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурса - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурса.

7.2. перечень документов на участие в конкурсе:

а) заявление юридического лица, индивидуального предпринимателя, претендующего на получение финансовой поддержки по форме согласно приложению № 2.1 к настоящему Порядку;

б) копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица, о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или заверенные подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя копии свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя без образования юридического лица, о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

в) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды;

г) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), что в отношении юридического лица и индивидуального предпринимателя не проводится процедура реорганизации, ликвидации, банкротства;

д) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет МО «Баунтовский эвенкийский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе по иным муниципальным правовым актам, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед МО «Баунтовский эвенкийский район» (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам) по форме согласно приложению № 2.2 к Порядку организации и проведения открытого конкурса в целях предоставления субсидий на возмещение 95% транспортных расходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим розничную торговлю и доставку продовольственных товаров в труднодоступные и отдаленные населенные пункты Баунтовского эвенкийского района с ограниченными сроками транспортной доступности (далее Порядок);

е) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса;

ж) согласие на обработку персональных данных (для физического лица) по форме согласно приложению № 2.3 к Порядку;

з) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с конкурсом по форме согласно приложению № 2.4 к Порядку.

**8.Порядок подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.**

8.1. Участник открытого конкурса вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок**.**

8.2**.** Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе.

8.3. Заявки на участие в конкурсе подаются в письменной форме.

8.4. Заявка должна быть подписана уполномоченным представителем участника конкурса, скреплена печатью. Листы должны быть прошиты и пронумерованы.

8.5. Для составления заявки участник конкурса должен руководствоваться полученными от организатора конкурса документами. Использование сокращенных форм конкурсной документации не допускается.

8.6. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

**9. Порядок отзыва и возврата заявок, основания для возврата заявок.**

9.1.Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления участника конкурса об отзыве своей заявки.

9.2.Лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

9.3.Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

**10. Порядок рассмотрения и оценки заявок.**

**10.1. Порядок рассмотрения заявок:**

10.1.1.Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двух рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

10.1.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается протокольное решение о допуске к участию или об отказе в допуске к участию в конкурсе.

10.1.3. Основания для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении конкурса;

- недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя;

- подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

10.1.4. К участию в конкурсе допускаются лица, представившие заявку на участие и соответствующие требованиям допуска к участию в конкурсе, предусмотренным конкурсной документацией.

10.1.5. Лицам, подавшим заявки на участие в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола.

10.1.6. В случае если не подано ни одной заявки, а также если конкурсная комиссия примет решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех лиц, подавших заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В данном случае протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе публикуется в официальном печатном издании и размещается на сайте местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» в течение 5-ти рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

10.1.7. В случае если участником конкурса признается только одно лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе, организатор передает указанному лицу проект Соглашения для подписания.

10.1.8. Один населенный пункт вправе обслуживать только один участник – победитель конкурса согласно маршруту движения.

**10.2. Порядок оценки заявок**

10.2.1. Каждый член конкурсной комиссии, рассмотрев представленные заявителем документы, осуществляет оценку представленных заявителем документов согласно критериям по 5-балльной шкале с занесением данных в оценочную ведомость по форме согласно приложению № 2.6. к Порядку. Секретарем конкурсной комиссии выводится среднее значение оценок, поставленных каждым членом конкурсной комиссии.

10.2.2. На основании оценочных ведомостей членов конкурсной комиссии заполняется сводная оценочная ведомость по представленным на отбор документам по форме согласно приложению № 2.7. к Порядку и выводится итоговый средний балл по каждому заявителю.

10.2.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов конкурсной комиссии.

10.2.4. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

10.2.5. Любой член конкурсной комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если установлена его прямая или косвенная заинтересованность.

10.2.6. Решения конкурсной комиссии оформляются соответствующими протоколами:

- протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора, а второй вместе с проектом Соглашения направляется победителю конкурса в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания Протокола;

 - протокол подведения итогов открытого конкурса должен содержать информацию:

1) об участниках открытого конкурса, заявки на участие в таком конкурсе которых были рассмотрены;

2) о соответствии или несоответствии заявок на участие в открытом конкурсе, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения,

3) о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении заявки на участие в открытом конкурсе

4) о порядке оценки заявок на участие в открытом конкурсе по критериям, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса о присвоении ему баллов по установленным критериям;

5) о присвоенных заявкам на участие в открытом конкурсе значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком конкурсе;

6) о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров;

7) о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе в которых присвоены первый и второй номера.

10.2.7. К конкурсной документации прилагается проект Соглашения.

10.2.8. Организатор вправе внести изменения в извещение или отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 5-ть дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об изменениях в извещении или об отказе в проведении конкурса опубликовывается организатором в официальном печатном издании в газете «Витимские Зори» и размещается на сайте местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район» организатором в течение 3-х рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

10.2.9.Конкурсной комиссии не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса, размещать информацию о результатах проведения конкурса в официальном печатном издании в газете «Витимские Зори» и на сайте местной администрации МО «Баунтовский эвенкийский район», включающие следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

-информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

- о порядке оценки заявок на участие в открытом конкурсе по критериям, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса о присвоении ему баллов по установленным критериям;

-о присвоенных заявкам на участие в открытом конкурсе значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком конкурсе;

- о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров;

- о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе в которых присвоены первый и второй номера;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

**11.Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления.**

11.1. Разъяснения участникам отбора предоставляются
в сроки, указанные в пункте 3настоящего извещения.

11.2. Участники отбора вправе не позднее, чем за 7 рабочих дней до дня окончания подачи заявок на участие в отборе, направить в письменной и (или) в электронной форме запрос в Местную администрацию муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» о разъяснении положений проведения отбора.

11.3. Ответы на запросы о разъяснении положений проведения отбора предоставляются участникам отбора в течение
3 рабочих дней со дня поступления запроса в Местную администрацию муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район».

11.4. Разъяснение положений проведения отбора не должно изменять
его суть.

**12. Срок подписания соглашения победителем отбора.**

Победитель (победители) отбора подписывают соглашение с Местной администрацией муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район»о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с момента подписания Протокола.

**13. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.**

Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся
от заключения соглашенияо предоставлении субсидии: Победитель (победители) отбора не подписал соглашение с Местной администрацией муниципального образования «Баунтовский эвенкийский район» о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с момента подписания Протокола.